

AFSTUDEEROVEREENKOMST BEDRIJVEN

Partijen:

1. **Technische Universiteit Delft**, faculteit [...], gevestigd te [...] vertegenwoordigd door de decaan van de faculteit [...], hierna te noemen “**TU Delft**”,

en
2. **Student** [naam], woonachtig in [stad, land]] aan [adres], geboren op[geboortedatum], studentnummer [nummer], hierna te noemen “**Student**”,

en
3. **[Bedrijf]**, gevestigd te [...] vertegenwoordigd door [...], hierna te noemen “**Bedrijf**”,

overwegende dat:

- Student een afstudeeropdracht wenst uit te voeren bij Bedrijf;
- TU Delft het goedkeurt dat deze afstudeeropdracht door Student wordt uitgevoerd en bereid is de Student te begeleiden;
- Bedrijf bereid is de student binnen Bedrijf de afstudeeropdracht te laten uitvoeren en bereid is de Student te begeleiden;

komen overeen als volgt:

1. De Student voert bij het Bedrijf een afstudeeropdracht uit op het gebied van [...], met als titel [...], zoals nader omschreven in bijlage 1 bij deze overeenkomst.
2. De afstudeeropdracht begint op [datum] en heeft een duur van [...maanden].
3. De begeleider namens het Bedrijf is [naam begeleider] en de begeleider namens de TU Delft is [naam begeleider TU Delft].
4. De TU Delft stelt de volgende informatie ter beschikking [beschrijving informatie].
5. De TU Delft stelt de volgende kennis, software en technologie ter beschikking voor het uitvoeren van de afstudeeropdracht [beschrijving technologie].
6. [optioneel]De geplande periode voor de afstudeeropdracht loopt van <XX, XX, XXXX> tot <XX, XX, XXXX>, met uitzondering van de dagen waarop bij Bedrijf niet wordt gewerkt. In onderling overleg tussen TU Delft, Bedrijf en Student is verlenging van deze periode mogelijk.
7. [optioneel]Student zal de afstudeeropdracht uitvoeren tijdens de reguliere kantooruren van Bedrijf en heeft op basis van een fulltime werkweek recht op 1,67 dag verlof per maand. Verzoeken om extra verlof kunnen worden toegestaan door Bedrijf. Student dient daartoe een schriftelijk verzoek bij Bedrijf in.

8. [optioneel] Bij ziekte informeert Student Bedrijf zo spoedig mogelijk. Bij langdurige ziekte van Student informeert hij/zij Bedrijf en TU Delft. De duur kan van het afstudeerproject kan in dat geval in overleg tussen TU Delft, Bedrijf en Student worden aangepast.
9. [optioneel] Bedrijf kent de Student gedurende de afstudeerperiode maandelijks een vergoeding van <XXXXX> (over te maken op rekeningnummer <XXXXX> ten name van Student).
10. [optioneel] Voor een eventuele tegemoetkoming in de reis- en verblijfskosten en/of onkostenvergoeding zijn de betreffende regelingen van Bedrijf van toepassing. Indien Bedrijf niet beschikt over een dergelijke regeling, kan een tegemoetkoming in genoemde kosten nader tussen Bedrijf en Student overeengekomen worden.
11. [optioneel] Student zal de gedragsregels, gezondheids- en veiligheidsvoorschriften en aanwijzingen van Bedrijf in acht nemen. Bedrijf zal Student voorafgaand aan de afstudeeropdracht op de hoogte brengen van deze gedragsregels, voorschriften en aanwijzingen.

Op deze afstudeerovereenkomst zijn de voorwaarden voor afstudeeropdrachten als bijgevoegd in bijlage 2 van toepassing. In geval van strijdigheid tussen de afstudeerovereenkomst inclusief de voorwaarden en eventuele overeenkomsten tussen Student en Bedrijf prevaleren de afstudeerovereenkomst en voorwaarden boven de andere overeenkomsten.

Technische Universiteit Delft

Bedrijf

Student

Handtekening:.....

Handtekening.....

Signature

Naam

Naam

Naam

Decaan Faculteit

Positie

Datum

Datum

Datum