

**ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING  
(OER)  
(ex artikel 7.13 WHW)**

**BACHELOROPLEIDING  
MARITIEME TECHNIEK**

**TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT**

## INHOUDSOPGAVE

<b>Paragraaf 1 - Algemeen</b> .....	<b>3</b>
Artikel 1 - Toepassingsgebied van de regeling .....	3
Artikel 2 - Begripsbepalingen.....	3
Artikel 3 - Doel van de opleiding.....	4
Artikel 4 - Eindtermen van de opleiding.....	4
Artikel 5 - Toelating tot de opleiding .....	5
Artikel 6 - Colloquium doctum .....	5
Artikel 7 - Voltijdse dan wel deeltijdse inrichting van de opleiding.....	6
Artikel 8 - Examens van de opleiding .....	6
Artikel 9 - Taal.....	6
<b>Paragraaf 2 - Propedeuse</b> .....	<b>6</b>
Artikel 10 - Samenstelling .....	6
<b>Paragraaf 3 - Bachelorfase</b> .....	<b>6</b>
Artikel 11 - Samenstelling .....	6
<b>Paragraaf 4 - Tentamens</b> .....	<b>7</b>
Artikel 12 - Aantal, tijdvakken en frequentie tentamens .....	7
Artikel 13 - Volgorde tentamens/projecten .....	7
Artikel 14 - Geldigheidsduur tentamens.....	7
Artikel 15 - Vorm van de tentamens en de wijze van toetsen .....	7
Artikel 16 - Mondelinge tentamens .....	7
Artikel 17 - Vaststelling en bekendmaking van de uitslag .....	8
Artikel 18 - Het inzagerecht.....	8
Artikel 19 - De nabespreking van tentamens.....	8
<b>Paragraaf 5 – Studeren met een functiebeperking</b> .....	<b>9</b>
Artikel 20 - Aanpassingen ten behoeve van studenten met een functiebeperking .....	9
<b>Paragraaf 6 - Vrijstelling</b> .....	<b>9</b>
Artikel 21 - Vrijstelling van een tentamen, examen of practicum.....	9
<b>Paragraaf 7 - Examens</b> .....	<b>9</b>
Artikel 22 - Tijdvakken en frequentie examens.....	9
<b>Paragraaf 8 - Studiebegeleiding en (bindend) studieadvies</b> .....	<b>9</b>
<i>Artikel 23 - Propedeuse-advies</i> .....	9
<i>Artikel 23a Bindend studieadvies</i> .....	10
Artikel 24 - Studievoortgangscntrole .....	10
<b>Paragraaf 9 - Strijdigheid, wijziging en invoering</b> .....	<b>10</b>
Artikel 25 - Strijdigheid met de regeling .....	10
Artikel 26 - Wijziging regeling.....	10
Artikel 27 - Overgangsregeling .....	10
Artikel 28 - Bekendmaking .....	11
Artikel 29 - Inwerkingtreding.....	11

## Paragraaf 1 - Algemeen

### Artikel 1 - Toepassingsgebied van de regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleiding Maritieme Techniek, hierna te noemen de opleiding.
2. De opleiding wordt verzorgd onder verantwoordelijkheid van de faculteit Werktuigbouwkunde, Maritieme Techniek en Technische Materiaalwetenschappen van de Technische Universiteit Delft, hierna te noemen de faculteit.
3. Voor de opleiding is een Uitvoeringsregeling van kracht die onderdeel uitmaakt van deze regeling.

### Artikel 2 - Begripsbepalingen

De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de betekenis die deze wet eraan geeft.

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, afgekort tot WHW, Staatsblad 593 en zoals sindsdien gewijzigd,
- b. opleiding: de bacheloropleiding bedoeld in artikel 7.3a lid 1 onder a van de wet,
- c. student: hij of zij die als student of extraneus is ingeschreven aan de Technische Universiteit Delft voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding,
- d. cohort: de groep studenten die zich in een bepaald studiejaar voor het eerst voor de opleiding heeft ingeschreven,
- e. propedeuse: de propedeutische fase van de opleiding als genoemd in artikel 7.8 van de wet,
- f. bachelorfase: de bachelorfase beslaat 3 jaar,
- g. Minor: een samenhangend geheel van bachelor-vakken met een omvang van 30 ECTS. Deze vakken moeten passen binnen de generieke eindtermen van de bacheloropleiding. Kenmerk: keuzevrijheid van de student voor minor.
- h. Major: de vakken van een bacheloropleiding met een omvang van 150 erts, welke zowel aan de domeinspecifieke als de generieke eindtermen dienen te voldoen. Kenmerk: de inhoud van het majorprogramma wordt (grotendeels) door de opleiding vastgesteld.
- i. onderwijsperiode de helft van een semester,
- j. vak: een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 leden 2 en 3 van de wet,
- k. practicum: een praktische oefening als genoemd in artikel 7.13 lid 2 onder d van de wet, in een van de volgende vormen:
  - het maken van een scriptie,
  - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
  - het uitvoeren van een ontwerp- of onderzoekopdracht,
  - het verrichten van een literatuurstudie,
  - het doen van een stage,
  - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
  - het uitvoeren van proeven en experimenten,
  - of het deelnemen aan een andere onderwijsactiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.

- l. tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een vak, alsmede de beoordeling van dat onderzoek door tenminste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator,
- m. deeltentamen: onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een deelgebied binnen een vak, alsmede de beoordeling van dat onderzoek door tenminste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator,
- n. examen: toetsing, waarbij door de examencommissie overeenkomstig artikel 7.10 van de wet wordt vastgesteld of alle tentamens van de tot de propedeuse respectievelijk tot de bachelorfase behorende onderdelen met goed gevolg zijn afgelegd,
- o. examencommissie: de examencommissie van de opleiding ingesteld overeenkomstig artikel 7.12 van de wet,
- p. examinator: degene die conform artikel 7.12 lid 3 van de wet door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens,
- q. Uitvoeringsregeling: de Uitvoeringsregeling behorende bij deze Onderwijs- en examenregeling,
- r. studiepunt: studiepunt of European credit conform het European Credit Transfer System (ECTS); één studiepunt heeft een studiebelasting van 28 uur,
- s. werkdag: maandag tot en met vrijdag met uitzondering van de erkende feestdagen,
- t. studiegids: de gids voor de opleiding die specifieke informatie met betrekking tot de opleiding bevat,
- u. instelling: Technische Universiteit Delft,
- v. propedeuse studieadvies: het advies bedoeld in artikel 7.8b lid 1 van de wet, dat aan iedere student uiterlijk aan het eind van diens eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase wordt gegeven,
- w. bindend studieadvies: de afwijzing verbonden aan het propedeuse studieadvies bedoeld in artikel 7.8 lid 3, eerste volzin; deze kan niet eerder dan tegen het einde van het eerste jaar van inschrijving aan een student kan worden gegeven.
- x. Blackboard: het elektronisch systeem dat bestemd is voor het uitwisselen van onderwijsinformatie,
- y. functiebeperking: alle aandoeningen die (vooralsnog) chronisch of blijvend van aard zijn en die de student structureel beperken bij het volgen van onderwijs en/of het doen van tentamens of practica.

### **Artikel 3 - Doel van de opleiding**

- a. Het doel van de bacheloropleiding Maritieme Techniek is het opleiden van Bachelors Maritieme Techniek (BSc) voor de uitoefening van het beroep van ingenieur op een professioneel academisch niveau, die in staat zijn tot:
  - o Het identificeren, definiëren en analyseren van problemen, tot de oplossing waaraan werktuigbouwkundige principes en technieken kunnen bijdragen
  - o Het systematisch ontwerpen en uitwerken van een geschikte oplossing
  - o Het effectief presenteren van deze oplossing
- b. De opleiding dient toegang te geven tot aansluitende masteropleidingen.

### **Artikel 4 - Eindtermen van de opleiding**

De volgende eindtermen dienen bovengenoemde doelstellingen te realiseren.

De afgestudeerde Bachelor of Science Maritieme Techniek heeft in voldoende mate de volgende kwaliteiten en is in staat zijn kwaliteiten verder uit te bouwen:

1. Brede en grondige kennis van de fundamentele ingenieurswetenschappen, die de basis van de Maritieme Techniek vormen (mechanica, stromingsleer, materiaalkunde en wiskunde), alsmede enige basiskennis van aangrenzende gebieden (thermodynamica, regeltechniek, elektriciteit, magnetisme, informatica), op een zodanig niveau dat toegang verkregen kan worden tot internationaal geaccrediteerde masteropleidingen "Marine Technology" en "Naval Architecture". Deze kennis actief kunnen toepassen op maritieme systemen.
2. Basis technisch-wetenschappelijke kennis van de belangrijkste maritieme disciplines: maritieme operaties, ontwerpen van schepen en offshore systemen, scheepshydronechanica, constructieleer, maritieme werktuigkunde en productie. Deze kennis actief kunnen toepassen voor het ontwerpen van dergelijke systemen.
3. Basiskennis van methodes en gereedschappen voor het modelleren, simuleren, ontwerpen en uitvoeren van experimenten en onderzoek van/aan maritieme systemen. Het actief kunnen toepassen van deze kennis.
4. Een bijdrage kunnen leveren aan het oplossen van technologische problemen door een systematische wetenschappelijke aanpak. Dit betreft de analyse, het definiëren van innovatieve oplossingen, het onderkennen van de haalbaarheid, het onderkennen en verwerven van ontbrekende kennis, alsmede de betrekkelijkheid en beperkingen van de kennis onderkennen en de uitwerking van de oplossing.
5. Vermogen zowel individueel als in (multidisciplinaire) teams te werken, waar nodig het nemen van initiatief.
6. Effectief kunnen communiceren (waaronder presenteren en rapporteren) over zijn/haar werk, t.a.v. informatie, problemen, ideeën en oplossingen aan zowel de professionele collegae als aan een niet-specialistisch publiek.
7. Kunnen evalueren van de technologische, maatschappelijke en ethische gevolgen van zijn/haar werk en de verantwoordelijkheid nemen met betrekking tot duurzaamheid, economie en sociale welzijn. In staat zijn om relevante informatie te verzamelen en interpreteren.
8. Het op peil houden van de eigen competenties door permanente zelfstudie, met een hoog niveau van autonomie.

Voorts dienen de studenten met een bachelordiploma te beschikken over de volgende vaardigheden:

1. systematisch begrip van de belangrijkste aspecten van het vakgebied,
2. basiskennis van methodes gebruikt in het vakgebied en technische vaardigheid,
3. enige scholing in de theoretische kennis en onderzoeksmethodes en in het ontwikkelen van modellen,
4. basiskennis van hun vakgebied en van de samenhang tussen de specifieke onderwerpen binnen het vakgebied,
5. speciale ziens- en denkwijze verwacht binnen een bepaald onderwerp,
6. bewustzijn van samenhang met andere vakgebieden.

#### **Artikel 5 - Toelating tot de opleiding**

Voor toelating tot de opleiding dient de student te voldoen aan de in hoofdstuk 2 van het Studentenstatuut (centraal gedeelte) beschreven voorwaarden.

#### **Artikel 6 - Colloquium doctum**

1. De uitvoering van het toelatingsonderzoek bedoeld in artikel 7.29 leden 2 en 3 WHW, het colloquium doctum, is opgedragen aan de voor de gezamenlijke opleidingen ingestelde TU-commissie Colloquium Doctum. Deze commissie bestaat uit twee leden: een docent van de opleiding Technische Wiskunde en een docent van de opleiding Technische Natuurkunde.
2. Degenen die de leeftijd van eenentwintig jaar hebben bereikt en in aanmerking willen komen voor een colloquium doctum moeten beschikken over een deelcertificaat van het voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, VWO, in de vakken wiskunde en natuurkunde conform de eisen die daartoe in de ministeriële "Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs" zijn gesteld, dan wel in het bezit te zijn van een certificaat van een bijscholingscursus of van een bij de instelling afgelegde toets.
3. De TU-commissie Colloquium Doctum onderzoekt of de kandidaat over de in lid 2 genoemde (deel)certificaten beschikt. Wanneer dit het geval is, voert de commissie een gesprek met de kandidaat, waarin zij een nader onderzoek doet en tevens dient vast te stellen of de kandidaat over voldoende uitdrukkingsvaardigheid in de Nederlandse taal beschikt om met de opleiding te kunnen beginnen.

## **Artikel 7 - Voltijdse dan wel deeltijdse inrichting van de opleiding**

De opleiding wordt uitsluitend voltijds verzorgd.

## **Artikel 8 - Examens van de opleiding**

1. In de opleiding kunnen de volgende examens worden afgelegd:
  - a. het propedeutisch examen
  - b. het bachelorexamen.
2. Het propedeutisch examen heeft een studielast van 60 studiepunten.
3. Het bachelorexamen heeft met inbegrip van de propedeutische fase een studielast van 180 studiepunten. Het bachelorexamen wordt afgerond met een integrerende toets of opdracht die nader is omschreven in de Uitvoeringsregeling. Uit deze toets of opdracht blijkt dat de student de in de bacheloropleiding opgedane kennis en vaardigheden beheerst en kan toepassen.
4. Alvorens het bachelorexamen af te leggen is het propedeutisch examen afgelegd of is daarvan vrijstelling verkregen.

## **Artikel 9 - Taal**

1. Het onderwijs wordt gegeven en de tentamens en examens worden afgenomen in het Nederlands.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kan de decaan in bepaalde gevallen toestemming geven om het onderwijs in het Engels te geven:
  - a. wanneer het onderwijs betreft dat in het kader van een gastcollege door een Engelstalige docent wordt gegeven,
  - b. indien de specifieke aard, de inrichting of de kwaliteit van het onderwijs dan wel de herkomst van de studenten daartoe noodzaakt.
3. Indien een student verzoekt een of meer onderdelen van een tentamen of examen in een andere taal dan het Nederlands te mogen afleggen, is het bepaalde daarover in de Regels en richtlijnen van de examencommissie op dat verzoek van toepassing.

## **Paragraaf 2 - Propedeuse**

### **Artikel 10 - Samenstelling**

Het studieprogramma van de propedeuse en de daarbij behorende overgangsregelingen zijn vastgelegd in de Uitvoeringsregeling (studiegids.tudelft.nl).

## **Paragraaf 3 - Bachelorfase**

### **Artikel 11 - Samenstelling**

- 1 Het studieprogramma van de bachelorfase en de daarbij behorende overgangsregelingen zijn vastgelegd in de Uitvoeringsregeling (studiegids.tudelft.nl).
- 2 Alle door de TU Delft aangeboden minors worden door alle opleidingen geaccepteerd, met uitzondering van minors die een overlap vertonen met de eigen opleiding (zoals schakelminors van de eigen opleiding).
- 3 Een student kan een voorstel doen voor de invulling van een vrije minor. Een vrije minor moet worden goedgekeurd door de examencommissie.

## **Paragraaf 4 - Tentamens**

### **Artikel 12 - Aantal, tijdvakken en frequentie tentamens**

1. Tot het afleggen van de tentamens van de opleiding wordt minstens twee maal per jaar de gelegenheid gegeven:
  - a. de eerste maal aansluitend op de onderwijsperiode waarin het vak werd aangeboden,
  - b. de tweede maal na afloop van de daarop volgende onderwijsperiode en/of in de maand augustus.
2. In de Uitvoeringsregeling wordt de frequentie van de tentamens vastgelegd. Van de gelegenheid tot het afleggen van schriftelijke tentamens wordt jaarlijks een rooster gemaakt dat voor het begin van het studiejaar wordt bekend gemaakt.
3. Indien ten aanzien van een tentamen niet is aangegeven hoeveel keer per studiejaar het tentamen kan worden afgelegd, omdat het gaat over een vak dat niet door de opleiding zelf wordt verzorgd, is het daaromtrent bepaalde in de Onderwijs- en Examenregeling van de desbetreffende andere opleiding van toepassing. De examencommissie kan hierover een afwijkende beslissing nemen.
4. In afwijking van het bepaalde in lid 1 wordt tot het afleggen van het tentamen van een vak waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet wordt gegeven, in dat jaar tenminste eenmaal de gelegenheid gegeven.
5. De examencommissie kan in bijzondere gevallen toestaan dat wordt afgeweken van het aantal malen dat tentamens kunnen worden afgelegd.

### **Artikel 13 - Volgorde tentamens/projecten**

In de Uitvoeringsregeling wordt de volgorde bepaald waarin de tentamens moeten worden afgelegd en aan de practica moet worden deelgenomen. Aan de tentamens c.q. projecten kan pas worden deelgenomen na het voldoen aan de ingangseisen voor het betreffende onderwijsonderdeel.

### **Artikel 14 - Geldigheidsduur tentamens**

De geldigheidsduur van een tentamenresultaat is onbeperkt. De examencommissie kan echter wanneer een tentamenresultaat ouder is dan zes jaar een aanvullend tentamen of een vervangend tentamen opleggen.

### **Artikel 15 - Vorm van de tentamens en de wijze van toetsen**

1. De tentamens die behoren tot het propedeutisch examen en het bachelorexamen worden afgelegd op de wijze zoals in de Uitvoeringsregeling danwel in de studiegids wordt beschreven.
2. Indien ten aanzien van een tentamen niet is aangegeven op welke wijze het wordt afgenomen omdat dat tentamen betrekking heeft op een vak dat niet door de opleiding zelf wordt verzorgd, is het daaromtrent bepaalde in de Uitvoeringsregeling danwel in de studiegids van de desbetreffende andere opleiding van toepassing.
3. De examencommissie kan ten gunste van de student van het bepaalde in de leden 1 en 2 afwijken.

### **Artikel 16 - Mondelinge tentamens**

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij de examiner anders heeft bepaald.
2. Bij het afnemen van een mondeling examen is een tweede examiner aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
3. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald dan wel de student tegen de openbaarheid bezwaar heeft gemaakt.

4. De examinerator moet voor aanvang van een mondeling tentamen de student verzoeken zich te legitimeren.

#### **Artikel 17 - Vaststelling en bekendmaking van de uitslag**

1. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student daarvan een schriftelijke verklaring uit.
2. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 15 werkdagen na afloop van de zitting vast. De examinerator verschaft de onderwijsadministratie van de opleiding de nodige gegevens. De onderwijsadministratie zorgt voor registratie en publicatie van de uitslag binnen 20 werkdagen na afloop van de zitting met in achtneming van de privacy van de student. Indien de examinerator hiertoe door bijzondere omstandigheden niet in staat is, meldt hij dit met redenen omkleed aan de examencommissie, waarna de onderwijsadministratie de studenten hiervan op de hoogte brengt.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht als bedoeld in artikel 18 alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de examens.

#### **Artikel 18 - Het inzagerecht**

1. Gedurende tenminste 20 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk. Indien een student voornemens is beroep aan te tekenen tegen de beoordeling van zijn werk, wordt hem tegen kostprijs een kopie van zijn beoordeelde werk verstrekt.
2. Gedurende de termijn genoemd in lid 1 kan elke belangstellende kennisnemen van de vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examencommissie kan bepalen dat de in de leden 1 en 2 bedoelde inzage of kennisneming geschiedt op een van tevoren vastgestelde plaats en op tenminste twee van tevoren vastgestelde tijdstippen.
  - a. Indien de student aantoonbaar buiten zijn schuld verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in lid 1 genoemde termijn.
  - b. Plaats en tijdstippen bedoeld in de eerste volzin worden tijdig bekend gemaakt.

#### **Artikel 19 - De nabespreking van tentamens**

1. Zo spoedig mogelijk na de bekendmaking van de uitslag van een mondeling tentamen vindt op verzoek van de student dan wel op initiatief van de examinerator een nabespreking plaats tussen de examinerator en de student. Alsdan wordt de gegeven beoordeling gemotiveerd.
2. Gedurende een termijn van 20 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag kan de student die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, aan de desbetreffende examinerator om een nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt binnen een redelijke termijn op een door de examinerator te bepalen plaats en tijdstip.
3. Indien door of vanwege de examencommissie een collectieve nabespreking wordt georganiseerd, kan de student een verzoek als bedoeld in het vorige lid pas indienen, wanneer hij bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest en het desbetreffende verzoek motiveert, of wanneer hij buiten zijn schuld verhinderd is geweest bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn.
4. Het bepaalde in lid 3 is van overeenkomstige toepassing, indien de examencommissie danwel de examinerator de student gelegenheid biedt om zijn uitwerkingen te vergelijken met modelantwoorden.
5. De examencommissie kan toestaan dat van het bepaalde in de leden 2 en 3 wordt afgeweken.



## **Paragraaf 5 – Studeren met een functiebeperking**

### **Artikel 20 - Aanpassingen ten behoeve van studenten met een functiebeperking**

1. Studenten met een functiebeperking komen op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek in aanmerking voor aanpassingen in het onderwijs, de tentamens en de practica. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of het examenprogramma niet wijzigen. De te verlenen faciliteiten kunnen bestaan uit een op de individuele situatie afgestemde vorm of duur van de tentamens en/of practica, of het ter beschikking stellen van praktische hulpmiddelen.
2. Het verzoek genoemd in lid 1 wordt vergezeld van een recente verklaring van een arts of een psycholoog of, indien er sprake is van dyslexie, van een BIG-, NIB-, of NVO- geregistreerd testbureau. Zo mogelijk geeft deze verklaring een schatting van de mate waarin de studievoortgang wordt belemmerd.
3. Op verzoeken over aanpassingen die de onderwijsvoorzieningen betreffen beslist de decaan of namens hem de opleidingsdirecteur. Op verzoeken over aanpassingen die de examinering betreffen, beslist de examencommissie.

## **Paragraaf 6 - Vrijstelling**

### **Artikel 21 - Vrijstelling van een tentamen, examen of practicum**

De examencommissie kan na advies van de desbetreffende examinator te hebben ingewonnen, vrijstelling verlenen van een tentamen, examen of practicum op grond van:

- a. een eerder met goed gevolg afgelegd tentamen, examen of practicum in het hoger onderwijs binnen Nederland of daarbuiten dat wat inhoud en studielast betreft overeenkomt met het onderdeel waarvoor vrijstelling wordt verzocht, of
- b. kennis en/of vaardigheden die buiten het hoger onderwijs zijn opgedaan.

## **Paragraaf 7 - Examens**

### **Artikel 22 - Tijdvakken en frequentie examens**

Tot het afleggen van het propedeutisch examen en het bachelorexamen wordt tenminste twee maal per jaar de gelegenheid gegeven. De data van de zittingen van de examencommissie worden voor het begin van het studiejaar gepubliceerd.

## **Paragraaf 8 - Studiebegeleiding en (bindend) studieadvies**

### **Artikel 23 - Propedeuse-advies**

1. Aan iedere student wordt uiterlijk aan het eind van zijn eerste jaar van inschrijving voor de propedeuse door de decaan een advies uitgebracht over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de opleiding.
2. De decaan draagt zorg voor studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen binnen of buiten de opleiding. Hij draagt tevens zorg voor een goede ondersteuning en begeleiding van studenten bij het maken van keuzes betreffende de studie. Hij geeft aan iedere student die voor het eerst staat ingeschreven in het eerste studiejaar van de opleiding:
  - Een indicatie van de studievoortgang in december
  - Een pre-advies (tevens waarschuwing) in maart
  - Een studieadvies begin augustus
  - Een bindend studieadvies voor die studenten die de norm niet gehaald hebben.
  - Het bindend studieadvies wordt uiterlijk 30 september gegeven.  
N.B. Indien een decaan in staat is de uitslagen van de hertentamens eerder dan 31 augustus van het eerste studiejaar aan de studenten bekend te maken, kan hij een bindend studie advies eerder uitbrengen. In dat geval kan het studieadvies begin augustus komen te vervallen.

### **Artikel 23a Bindend studieadvies**

1. De student die aan het eind van het eerste studiejaar (laatste resultaatdatum 31 augustus) minder dan 30 studiepunten behaald heeft, krijgt een negatief bindend studieadvies. De inschrijving van deze studenten wordt per de eerste van de maand volgend op de dagtekening van het besluit waarin dit advies staat vermeld, beëindigd, echter niet eerder dan per 1 september van het jaar volgend op het eerste studiejaar.
2. Voor opleidingen die gezamenlijk met een andere instelling worden aangeboden, zal de norm in overleg met de betreffende instelling worden vastgesteld.
3. De uitsluiting van de opleiding geldt gedurende de vier studie jaren na het studiejaar waarover het advies is uitgebracht.
4. De 30 studiepunten zijn afkomstig uit het propedeuseprogramma van de opleiding waarvoor de student is ingeschreven.
5. Indien de decaan oordeelt dat een student op grond van persoonlijke omstandigheden de norm van 30 studiepunten niet heeft kunnen halen, verleent hij hem toestemming om in het volgende studiejaar de norm van 30 studiepunten uit het propedeuseprogramma van de opleiding waarvoor de student is ingeschreven te behalen, waarbij de reeds in het eerste studiejaar behaalde studiepunten niet mogen worden meegerekend.
6. Indien de decaan oordeelt dat inschrijving na 1 oktober in die mate heeft beïnvloed dat de norm van 30 EC niet haalbaar was, verleent hij deze student toestemming om in het volgende studiejaar de norm van 30 studiepunten uit het propedeuseprogramma van de opleiding waarvoor de student is ingeschreven te behalen, waarbij de reeds in het eerste studiejaar behaalde studiepunten niet mogen worden meegerekend.

### **Artikel 24 - Studievoortgangscontrole**

De onderwijsadministratie draagt er zorg voor dat iedere student de door hem behaalde resultaten via Blackboard kan inzien en controleren.

## **Paragraaf 9 - Strijdigheid, wijziging en invoering**

### **Artikel 25 - Strijdigheid met de regeling**

Indien een studiegids en/of overige regelingen die het studieprogramma en/of het examenprogramma raken, in strijd zijn met deze regeling of de daarbij behorende Uitvoeringsregeling gaat het bepaalde in deze regeling met inbegrip van de Uitvoeringsregeling voor.

### **Artikel 26 - Wijziging regeling**

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten hierdoor redelijkerwijze niet worden geschaad.
3. Wijzigingen kunnen niet ten nadele van de student van invloed zijn op enige beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie ten aanzien van een student is genomen.

### **Artikel 27 - Overgangsregeling**

1. Indien de samenstelling van het studieprogramma inhoudelijk wijziging ondergaat danwel indien deze regeling wordt gewijzigd, wordt door de decaan een overgangsregeling vastgesteld die wordt opgenomen in de Uitvoeringsregeling.
2. In deze overgangsregeling worden in ieder geval opgenomen:
  - a. een regeling omtrent vrijstellingen die verkregen kunnen worden op grond van reeds behaalde tentamens,
  - b. de geldigheidsduur van de overgangsregeling.
3. Indien een vak uit een studieprogramma is vervallen wordt na het laatste onderwijs in dit vak nog vier maal de gelegenheid geboden het tentamen in dit vak te doen, te weten het tentamen aansluitend op het onderwijs, een herkansing in datzelfde studiejaar, en twee herkansingen in het daaropvolgende studiejaar.

### **Artikel 28 - Bekendmaking**

1. De decaan zorgt voor een passende bekendmaking van deze regeling en de daarbij behorende Uitvoeringsregeling alsmede van de wijziging ervan.
2. De Onderwijs- en examenregeling en de daarbij behorende Uitvoeringsregeling worden in ieder geval geplaatst op de website van de opleiding.

### **Artikel 29 - Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2010.

**Vastgesteld door de decaan van de faculteit op 1 september 2010**

## **BIJLAGE bij artikel 20**

**Aanpassingen in de examinering, daarin tentaminering en andere toetsingen begrepen, kunnen onder andere de volgende zaken betreffen:**

- de inhoud (alternatieve doch gelijkwaardige leerstof aanbieden);
- het studiemateriaal (bv. beschikbaar stellen van beter toegankelijk studiemateriaal);
- de vorm (bv. vervangen van een schriftelijke toets door een mondelinge of omgekeerd, het toetsen van de leerstof in de vorm van deeltentamens of het verlenen van ontheffing van aanwezigheidsplicht);
- het tijdsbestek (bv. meer tijd bij tentamen, meer spreiding tentamens over de tentamenperiode, verlenen van ontheffing van toelatingseisen of verlengen van de periode waarin een onderdeel moet worden afgerond).
- de hulpmiddelen die tijdens de toetsing worden toegestaan (bv. een Engels-Nederlands woordenboek voor dyslectici);
- de locatie (het afleggen van het tentamen in een aparte prikkelarme ruimte).

**Aanpassingen in de onderwijsvoorzieningen kunnen onder andere zijn:**

- het beschikbaar stellen van aangepast meubilair in de onderwijs- en tentamenruimtes;
- het beschikbaar stellen van speciale apparatuur (bv. vergrotings- of braille-apparatuur voor slechtziende en blinde studenten of ringleidingen en solo-apparatuur voor slechthorende en dove studenten);
- het beschikbaar stellen van beter toegankelijk studiemateriaal;
- het beschikbaar stellen van speciale computerfaciliteiten (bv. spraakherkennings- of spraaksynthese software);
- het beschikbaar stellen van een aparte prikkelarme ruimte voor het afleggen van een tentamen;
- het beschikbaar stellen van een ruimte.