

## Aanvraagformulier Vrijstellingen / Vakwissel 3mE

Geef aan voor welk vak je wilt wisselen/ waar je vrijstelling voor wilt, geef aan waardoor dit vak wordt vervangen en voeg daarvoor bewijsstukken (vakbeschrijvingen incl. leerdoelen van beide vakken, evt. diploma's, cijferoverzichten) toe. Met het formulier en de bewijsstukken ga je naar de docent van het vak waar je vrijstelling voor wilt/ dat je *niet* zult volgen. Je vraagt de docent om een advies in te vullen op het formulier en laat het formulier door de docent tekenen. Het formulier met de handtekening(en) en alle bewijsstukken lever je vervolgens in bij de secretaris van de Examencommissie (gebouw 34 A1-O&S) of per mail naar: examencommissie-3mE@tudelft.nl Indien de examencommissie akkoord gaat, dan wordt de vrijstelling definitief en in je overzicht in Osiris aangepast. **Niet volledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen.**

Betreft verzoek: (aankruisen wat van toepassing is)	Vrijstelling	Vrijstelling: De examencommissie 3mE kan op grond van <i>eerder</i> met goed gevolg afgelegde tentamens en/of examens in het hoger onderwijs, dan wel op grond van buiten het hoger onderwijs opgedane kennis en vaardigheden, vrijstelling verlenen voor één of meer tentamens/tentamenonderdelen.
	Vakwissel	Vakwissel: De student kan de examencommissie verzoeken om een onderdeel van de opleiding te vervangen door een gelijkwaardig vak dat geen onderdeel is van de opleiding.

Voornaam		Student nummer	
Achternaam		Postcode en plaats	
Adres		Telefoonnummer	
E-mail			

Vak waarvoor vrijstelling wordt aangevraagd				
Vakcode	Vaknaam	Naam Vakdocent		ECTS
Wordt vervangen door				
Vakcode	Vaknaam	Naam Vakdocent	Cijfer*	ECTS

Motivatie verzoek vrijstelling:

Advies docent vak waarvoor vrijstelling / vakwissel\*\*\* wordt gevraagd:

Handtekening docent vak waarvoor vrijstelling/vakwissel wordt gevraagd:

Toegevoegde bijlagen**:	
1	
2	
3	
4	

- \* Indien vak al gevolgd en cijfer behaald.
- \*\* overzicht vakbeschrijvingen incl. leerdoelen, kopie diploma's, reactie docent
- \*\*\* De docent van het vak dat de student niet wil volgen / waarvoor een vrijstelling moet om advies worden gevraagd

Besluit examencommissie incl. motivatie:

*Mail dit formulier incl. bijlagen naar: examencommissie-3mE@tudelft.nl*

### Besluit

Het besluit van de examencommissie wordt schriftelijk meegedeeld. Tegen elk besluit van de examencommissie kan binnen zes weken beroep worden aangetekend bij het College van Beroep voor de examens. Zie voor beroepsmogelijkheid ook: <http://studenten.tudelft.nl/informatie/rechtspositie/klacht-bezwaar-en-beroep/bezwaar-en-beroep>